

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1

## Algemene gegevens fonds

Naam

Stichting Fonds 2013

Nummer Kamer van  
Koophandel (\*)

4 1 0 3 8 0 2 9

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Hessenstraat 20, 7271 EC Borculo

Telefoonnummer

0 5 4 5 2 7 1 1 5 5

E-mailadres

info@fondsen2013.nl

Website (\*)

https://fondsen2013.nl

RSIN (\*\*)

0 0 6 8 8 0 1 1 3

Actief in sector (\*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen  
is uw fonds actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

## Statutair bestuur van het fonds

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

J. Klein Braskamp

Voorzitter

A.W.D. Hulshof

Secretaris / penningmeester

E.J.M. Geverink

Algemeen

G.J. Gönning

Algemeen

H.M. Konijnenberg, G.A. te Riet o.g Scholten, J. Markink

Algemeen

Overige informatie  
bestuur (\*)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

Het beschikbaar stellen van middelen voor projecten met een sociale, culturele of maatschappelijke strekking, die gericht zijn op verbetering van de samenleving, binnen het gebied van de voormalige gemeente Borculo.  
Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk zijn.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.*

*In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De werkzaamheden bestaan voornamelijk uit het beoordelen van binnengekomen aanvragen voor een project- en/of evenementenbijdrage. De aanvragen worden per kwartaal behandeld in de bestuursvergadering. Deze vergaderingen vinden plaats op de tweede donderdag van het kwartaal (januari, april, juli en oktober). Daarnaast worden tijdens de vergaderingen de algemene en financiële zaken van de stichting besproken. Aanvragen voor een evenementenbijdrage worden wekelijks behandeld. Het dagelijkse beheer/administratie is uitbesteed, zodat het fonds op werkdagen bereikbaar is via telefoon en e-mail.

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

Het fonds houdt uitsluitend banktegoeden aan. De daaruit verkregen renten zijn beschikbaar voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het fonds verstrekt financiële bijdragen voor projecten en evenementen met een sociale, culturele of maatschappelijke strekking die gericht zijn op verbetering van de samenleving binnen het gebied van de voormalige gemeente Borculo. Middels een aanvraagformulier kan een verzoek voor ondersteuning van een project of evenement worden ingediend. Het vermogen van het fonds wordt aangehouden op spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://fonds2013.nl/anbi.htm>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders verrichten hun werkzaamheden op basis van vrijwilligheid en ontvangen een passende vergoeding.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2023 heeft in de maanden januari, april, juli en oktober de kwartaalvergadering plaatsgevonden. Er zijn 25 aanvragen voor een projectbijdrage ontvangen en behandeld. Drie aanvragen zijn afgewezen. Op de resterende aanvragen is in totaal een (maximale) bijdrage van € 58.055 toegekend. Daarnaast is bij vier aanvragen voor een bijdrage voor AED-training en reanimatiecursussen een bijdrage toegezegd van maximaal € 20,00 per cursist. Daarnaast zijn er aan 77 aanvragers een evenementenbijdrage toegekend, waarbij in totaal € 22.750 is uitbetaald.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten  
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Opbrengsten beleggingen	€ 8.299	€ 175	€
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€ 0	€ 1.035	€
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ 8.299	€ -860	€ 0
Overige baten	€	€	€
<b>Totale baten</b>	€ 8.299	€ -860	€ 0
<b>Lasten</b>			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 69.633	€ 79.603	€ 130.000
Personeelskosten	€	€	€
Huisvestingskosten	€	€	€
Administratiekosten algemeen	€ 7.600	€ 7.600	€
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€ 2.678	€ 2.351	€
Communicatiekosten	€ 892	€ 810	€
Financiële kosten	€ 455	€ 459	€
Afschrijvingen	€	€	€
Overige lasten	€ 12.657	€ 3.795	€
<b>Totale lasten</b>	€ 93.915	€ 94.618	€ 130.000
<b>Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)</b>	€ -85.616	€ -95.478	€ -130.000

**Toelichting**

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

De opbrengsten bestaan alleen uit rente op banktegoeden. De lasten voor doelbeteding bestaan uit toegekende project- en evenementbijdragen. Daarnaast zijn er correcties doorgevoerd op vervallen of gewijzigde toegekende projectbijdragen uit voorgaande jaren.

De administratiekosten hebben betrekking op het bijhouden van de financiële administratie, het dagelijkse beger en aanbieden van kantoor- en vergaderruimte. De bestuurskosten bestaan uit de bezoldiging van bestuursleden, alsmede de kosten voor de kwartaalvergaderingen op locatie.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open